

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки №27»

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА ВОСПИТАННИКОВ**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
от 20.01.2022г. №4



Утверждаю:
Директор МБОУ «ОШИ №27»
О. А. Гордеева

г. Кемерово, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организация досуговой деятельности в ОУ осуществляется в целях формирования единого воспитательного пространства для повышения качества воспитания и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

1.2 Организация досуговой деятельности определяется «Конвенцией ООН о правах ребенка», ст.31 закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.3 Досуговая деятельность предназначена для педагогически целесообразного отдыха детей в возрасте от 6 до 18 лет в их свободное время.

1.4 Руководителем организации досуга является педагог-организатор, воспитатели, классные руководители, которые несут ответственность за её результаты.

2. ЗАДАЧИ ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Досуговая деятельность направлена на решение следующих задач:

–создание условий для выражения творческих, интеллектуальных и физических способностей;

–личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение воспитанников;

–обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;

–формирование общей культуры воспитанников;

–воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Досуговая деятельность означает содержательный, развивающий отдых, свободное общение, в котором инициатива должна принадлежать детям, функция педагогов - воспитывающая.

3.2. Форма организации досуговой деятельности:

–праздники,

–спектакли

–концерты

–дискотеки

–вечера отдыха

–дни рождения

–соревнования, игры

–прогулки, походы

–творческие конкурсы

3.3. Содержание досуговой деятельности, формы и методы ее организации, численный и возрастной состав, определяются педагогом – организатором самостоятельно исходя из поставленных задач, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Организация досуговой деятельности предполагает: планирование, подготовку, проведение, оценку результатов и поощрение.

4.1.1. Организация досуговой деятельности осуществляется на основе годового плана, календарно-тематического планирования на месяц, утвержденных директором учреждения.

4.1.2. Подготовка и проведение досуговой деятельности определяется:

- целесообразностью и местом в системе воспитательной работы;
- соответствием поставленных задач конкретной деятельности;
- степенью участия воспитанников в подготовке и проведении мероприятия, активностью и самостоятельностью;
- качеством организации мероприятия: нравственным и организационным уровнем, формами и методами, ролью педагогов.

4.1.3. Оценка результатов досуговой деятельности производится на основе «Анкеты по успешности проведения мероприятия» критерием, которого является: яркость, интересное содержание, состязательность, выполнение роли, полезные знания, совместная деятельность. Анкетирование проводится под руководством заместителя директора по ВР.

4.1.4. Итоги подводятся на общешкольной линейке с применением следующих видов поощрения:

- объявление устной благодарности;
- награждение грамотами школы-интерната;
- награждение ценным подарком;
- награждение муниципальными почетными грамотами.

4.2. Сценарий мероприятия разрабатывается педагогом-организатором совместно с культурно-массовым комитетом ученического самоуправления и предоставляется на утверждение заместителю директора по ВР с указанием:

- количества участвующих детей;
- количества участвующих педагогов;
- общей продолжительности мероприятия с указанием времени начала и окончания, датой проведения;
- материально-техническим обеспечением: костюмы, инструменты, аудио-видеотехника;
- ФИО ответственного.

4.3. Массовые общешкольные вечера, концерты, посещения театров, кино, экскурсии проводятся в четверг, субботу, воскресенье – до ужина (19.00).